

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Управление развития дополнительного образования (УРДО)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по цифровизации и проектной
работе КемГУ



/ Котов Р.М. /
2022 г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(повышение квалификации)

**ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Начальник УРДО

О.М. Левкина

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цели реализации программы

Программа повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у слушателей ряда квалификационных компетенций в соответствии с «Методическими рекомендациями по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям», Справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Цель программы – формирование у слушателей знаний о сущности, содержании и правовой базе функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Программа повышения квалификации регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника данной программы.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями методических рекомендаций, образовательного стандарта и с Программой развития Кемеровского государственного университета.

Организация учебного процесса в рамках реализуемой программы осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий.

1. 2. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций в области муниципального управления.

Связь образовательной программы повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений» с **квалификационными требованиями**, представленными в Методических рекомендациях по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0)" (утв. Минтрудом России)

Таблица 1

Наименование программы	Квалификационные требования	Группы должностей муниципальной службы
Программа «Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений»	Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	Высшие и главные должности Ведущие должности

Сопоставление описания квалификации в методических рекомендациях с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО

Таблица 2

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)	Выводы
Типовые базовые квалификационные требования: требования к правовым знаниям	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	Слушатель должен: Знать: систему правового регулирования местного самоуправления, муниципальной службы, антикоррупционного регулирования Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	Слушатель должен: Знать: основные методы и приемы управления персоналом; этику муниципальной службы. Уметь: объяснять сущность и основные направления деятельности кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений; Владеть: навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

Результаты освоения программы повышения квалификации

Таблица 3

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Типовые базовые квалификационные требования: требования к правовым знаниям	Общепрофессиональные компетенции: Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	систему правового регулирования местного самоуправления, муниципальной службы, антикоррупционного регулирования

	источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;			
Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;	Общепрофессиональные компетенции: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы в деятельности кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;	объяснять сущность и основные направления деятельности кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;	основные методы и приемы управления персоналом; этику муниципальной службы;

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Категория слушателей:

Муниципальные служащие Кемеровской области.

Требования к базовой квалификации слушателей:

Наличие высшего образования.

1.4 Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость программы составляет 36 академических часов.

Срок обучения: 1 неделя.

1.5 Форма обучения

Данная программа повышения квалификации предполагает очную форму обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	Практическая работа	
1	Входное тестирование	0,5		0,5	Тестирование
2	Понятие коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбассе	4	4	-	
3	Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе муниципальной службы. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения	4	2	2	
4	Система государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции	4	2	2	
5	Основные требования, обязанности, запреты и ограничения, установленные в целях противодействия коррупции для муниципальных служащих.	2	1	1	
6	Конфликт интересов. Типовые ситуации конфликта интересов и порядок действий муниципальных служащих по их предотвращению	2	1	1	
8	Организация мероприятий по предупреждению коррупции в среде муниципальных служащих. Инструменты противодействия коррупции.	4	2	2	
9	Правила заполнения справок БК. Типичные ошибки при заполнении справок БК.	4	1	3	
10	Кадровый менеджмент в органах местного самоуправления	4	2	2	
11	Гражданское общество и	2	1	1	

	общественный контроль в профилактике коррупционных отношений				
12	Итоговое тестирование	0,5		0,5	тестирование
	ИТОГО	36	14	22	

2.2. Календарный учебный график

№	Учебные предметы	Часов, всего	Неделя 1
1	Входное тестирование	0,5	УП
2	Понятие коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбассе	4	УП
3	Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе муниципальной службы. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения	4	УП
4	Система государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции	4	УП
5	Основные требования, обязанности, запреты и ограничения, установленные в целях противодействия коррупции для муниципальных служащих.	2	УП
6	Конфликт интересов. Типовые ситуации конфликта интересов и порядок действий муниципальных служащих по их предотвращению	2	УП
8	Организация мероприятий по предупреждению коррупции в среде муниципальных служащих. Инструменты противодействия коррупции.	4	УП
9	Правила заполнения справок БК. Типичные ошибки при заполнении справок БК.	4	УП
10	Кадровый менеджмент в органах местного самоуправления	4	УП
11	Гражданское общество и общественный контроль в профилактике коррупционных отношений	2	УП
12	Итоговое тестирование	0,5	ИА
	Всего	36	

Условные обозначения

УП	Учебный процесс	ИА	Итоговая аттестация
-----------	-----------------	-----------	---------------------

2.3. Рабочие программы учебных предметов

Понятие коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбассе.

Требования Федеральных законов в области противодействия коррупции: от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными

финансовыми инструментами»; от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции» и др.

Требования Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»; от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» и др.

Требования Указов Президента РФ от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации"; от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»; от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» (вместе с «Положением о мониторинге правоприменения в Российской Федерации») и др.

Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе муниципальной службы. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения.

Коррупционные правонарушения. Основные составы коррупционных правонарушений. База видов правонарушений коррупционного характера в системе муниципальной службы и перечень рекомендаций к их предотвращению.

Ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения и преступления. Административная и гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения. Коррупционные правонарушения, за которые закреплена административная ответственность муниципальных служащих. Коррупционные правонарушения, за которые закреплена гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих. Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Коррупционные правонарушения, за которые закреплена дисциплинарная ответственность муниципальных служащих.

Система государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции.

Деятельность государственных органов и органов местного самоуправления в рамках противодействия коррупции (профилактика коррупции, борьба с коррупцией, минимизация и ликвидация последствий коррупционных правонарушений). Деятельность высших органов исполнительной власти, осуществляющих противодействие коррупции (Президент РФ, Государственная Дума и Совет Федерации Федерального собрания РФ, Правительство РФ). Деятельность правоохранительных органов, осуществляющих противодействие коррупции (Генеральная прокуратура РФ, Следственный комитет РФ, Министерство внутренних дел РФ, Федеральная служба безопасности РФ, Федеральная таможенная служба РФ). Деятельность федеральных органов, выполняющих отдельные функции в сфере противодействия коррупции (Министерство труда и социальной защиты РФ, Министерство юстиции РФ, Министерство экономического развития РФ, Счетная палата РФ, Федеральная антимонопольная служба России, Федеральная служба по финансовому мониторингу). Иные федеральные органы исполнительной власти,

федеральные учреждения, законодательные и исполнительные органы власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, на служащих которых распространяются ограничения, требования и запреты антикоррупционного характера.

Основные требования, обязанности, запреты и ограничения, установленные в целях противодействия коррупции для муниципальных служащих.

Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Требования, обязанности, запреты и ограничения для служащих, как средство самореализации служащего. Целевое назначение требований, обязанностей, запретов и ограничений. Содержание и правовая характеристика сути требований, обязанностей, запретов и ограничений на муниципальной службе в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021) «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими НПА. Формирование памятки об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в целях противодействия коррупции. Ответственность за нарушение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Конфликт интересов. Типовые ситуации конфликта интересов и порядок действий муниципальных служащих по их предотвращению.

Нормативно-правовой аспект конфликта интересов. Ситуации возникновения конфликта интересов. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Представление сведений о расходах. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Антикоррупционное законодательство в муниципальной службе.

Организация мероприятий по предупреждению коррупции в среде муниципальных служащих. Инструменты противодействия коррупции.

Принципы противодействия коррупции. Организационные основы противодействия коррупции. Основные направления деятельности муниципальных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Инструменты противодействия коррупции на муниципальной службе. Организационные мероприятия по противодействию коррупции. Меры по профилактике коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы. Борьба с коррупционными правонарушениями при прохождении муниципальной службы. Привлечение к мероприятиям по выявлению коррупционных схем в системе муниципального управления общественности. Обеспечение открытости и доступности сведений для населения о функционировании органов местного самоуправления и непосредственной деятельности должностных лиц, о разрабатываемых и принимаемых управленческих решениях, привлекаемых финансовых ресурсов для их реализации.

Правила заполнения справок БК. Типичные ошибки при заполнении справок БК.

Особенности заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Особенности заполнения титульного листа справки о доходах. Особенности заполнения раздела 1 «Сведения о доходах». Особенности заполнения раздела 2 «Сведения о расходах». Особенности заполнения раздела 3 «Сведения об имуществе». Особенности заполнения раздела 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях». Особенности заполнения раздела 5 «Сведения о ценных бумагах». Особенности заполнения раздела 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера». Особенности заполнения раздела 7 «Сведения о недвижимом

имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки».

Обзор типичных ошибок, допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Действия по предотвращению типичных ошибок, допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Инструменты поиска объективных сведений о счетах в банках и иных кредитных организациях: портал госуслуг и личный кабинет налогоплательщика.

Кадровый менеджмент в органах местного самоуправления.

Понятия «кадры», «трудовые ресурсы», «человеческий капитал», «персонал», «человеческие ресурсы», основные подходы к сущности понятий «управление персоналом» и «управление человеческими ресурсами». Эволюция концепции управления человеческими ресурсами, основные этапы. Основные виды деятельности в сфере управления человеческими ресурсами, требования к формированию системы управления человеческими ресурсами, функциональные подсистемы управления человеческими ресурсами в системе муниципального управления. Планирование потребности в персонале: факторы, влияющие на определение потребности, основные источники привлечения, методы подбора и отбора персонала. Изменение требований к персоналу в современных условиях. Система развития человеческих ресурсов, ее основные элементы, современные методы обучения персонал.

Гражданское общество и общественный контроль в профилактике коррупционных отношений.

Опасность коррупции для общества. Структурные элементы гражданского общества. Роль гражданского общества и общественного контроля в профилактике коррупции. Роль гражданского общества и общественного контроля в борьбе с коррупцией. Взаимодействие гражданского общества и государства по вопросам противодействия коррупции: общественный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства, антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов, индивидуальные и коллективные обращения граждан, просветительская деятельность с целью формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и др.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции и практические занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных мультимедийным оборудованием.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечений
Мультимедийная аудитория	Лекции, практические занятия	Компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска, интерактивная доска.

3.2. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены такие формы организации учебного процесса, как лекции, практические занятия.

Проведение лекционных и практических занятий предусматривает использование мультимедийное сопровождения.

В учебном процессе предусмотрено применение активных методов обучения и интерактивных технологий.

На лекциях и практических занятиях с использованием интерактивных технологий реализуется принцип наглядности. Подготовка данного занятия преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме в визуальную форму для представления слушателям через технические средства обучения. Проведение занятия сопровождается развернутым комментированием преподавателем подготовленных материалов. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у слушателей знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности.

На лекциях и практических занятиях используется:

- анализ проблемных ситуаций (case-study) – метод обучения, способствующий умению принятия решений, его целью является научить слушателей анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, генерировать альтернативные пути решения, оценивать их, выбирать оптимальное решение и формировать программы действий;

- задачи используются для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности рассматриваемого вопроса путем разрядки межличностной напряженности; определения мотивации участия и побуждения каждого присутствующего к детальному выражению мыслей; возрождения ассоциаций, ранее скрытых в подсознании человека; стимуляции участников; оказание помощи в высказывании того, что участники не могут сформулировать в обычной обстановке; корректировки самооценки участников и содействия росту их самосознания;

Для проведения входного и итогового тестирования используется *дидактический тест*. Дидактический тест – специально организованный набор заданий, позволяющий осуществить все наиболее важные функции процесса обучения: организующую, обучающую, развивающую. Более того, тестовый контроль имеет значительные преимущества перед другими технологиями обучения. Во-первых, он обеспечивает проверку знаний большого количества слушателей одновременно, во-вторых, создает равные условия для всех тестируемых, в-третьих, занимает незначительное количество времени преподавателя и слушателей и, наконец, обеспечивает возможность контроля, как качества усвоения знаний, так и процесса формирования умений и навыков, использования их на практике.

3.3 Квалификация педагогических кадров

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации «**Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений**» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу привлечены 11,1 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющие опыт работы в региональных органах власти. 72% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному

циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют более 11,4% преподавателей.

3.4. Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)";
- «Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям» Составлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. – М. 2016
- Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (Принят Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации);
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

3.4.1. Литература

1. Билинская, М.Н. Современная коррупция: отечественная специфика и зарубежный опыт противодействия : монография / М.Н. Билинская, В.В. Моисеев, В.Ф. Ницевич. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 439 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1587-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241953](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241953)
2. Василенко, Ирина Алексеевна. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник для бакалавров / И. А. Василенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с.
3. Государственная политика противодействия коррупции и теневой экономике в России / С.С. Сулакшин, И.Р. Ахметзянова, А.В. Вакурин и др. - М. : Научный

- эксперт, 2008. - Т. 1. - 467 с. - ISBN 978-5-91290-004-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78107](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78107)
4. Государственная политика противодействия коррупции и теневой экономике в России / С.С. Сулакшин, С.В. Максимов, И.Р. Ахметзянова и др. - М. : Научный эксперт, 2008. - Т. 2. - 304 с. - ISBN 978-5-91290-064-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78311](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78311)
 5. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих [Текст]. – М., 2011.
 6. Михалкин, Д. А. Противодействие коррупции в системе государственной гражданской службы РФ / Д. А. Михалкин. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 8 (298). — С. 172-175.
 7. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblionline.ru/bcode/449872>
 8. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5.

Интернет-ресурсы:

Официальные сайты

9. «Портал «Административная реформа в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ar.gov.ru/>
10. Сайт «Приоритетные национальные проекты Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rost.ru/>
11. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
12. Информационно-правовой портал Гарант (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
13. Сайт «Новое публичное управление» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.pavroz.ru/>
14. Сайт Института государственного и муниципального управления ГУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ipamm.hse.ru/>
15. Министерство труда и социальной защиты РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rosmintrud.ru>
16. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.edu.ru>

Журналы:

17. Эксперт.- URL:<http://www.expert.ru>
18. Вопросы экономики.- URL:<http://www.vopreco.ru/>
19. Polit.ru. [Электронный ресурс]. – URL: <http://polit.ru>.
20. SPERO. Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры. Электронный ресурс]. – URL: <http://spero.socpol.ru/>.
21. Аналитические вестники Совета Федерации. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.council.gov.ru/inf_sl/bulletin/.

22. Вестник московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.spa.msu.ru/page_162.html.
23. Власть [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rusrand.ru/pub/vlast/>.
24. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/vgu/>.
25. Государственная власть и местное самоуправление [Электронный ресурс]. – URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie/>
26. Общественные науки и современность. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>.
27. Проблемы местного самоуправления [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.samoupravlenie.ru/index.htm>.
28. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uptp.ru/>.
29. Российский журнал менеджмента. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/rjm/>.
30. Эксперт. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.expert.ru>.
31. Электронный журнал «Экономика, государство, общество (ЭГО)». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ego.uapa.ru/>.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Итоговая аттестация

Целью итоговой аттестации является оценка сформированности компетенций. Итоговая аттестация (далее – ИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки слушателей требованиям. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачета и решения тестов:

- отметка **«зачтено»** ставится слушателю, если он обнаруживает знание учебно-программного материала, успешно выполняет предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу по курсу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной в программе, без затруднений излагает материал в устной речи, владеет специальной терминологией;

- отметка **«не зачтено»** ставится, если слушатель обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, затрудняется в устном изложении материала, не владеет специальной (по данной дисциплине) и плохо владеет общенаучной терминологией.

4.2 Примерные вопросы для зачета:

1. Понятие коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбассе.
2. Требования Федеральных законов в области противодействия коррупции.
3. Требования Постановления Правительства РФ в области противодействия коррупции.
4. Требования Указов Президента РФ в области противодействия коррупции.
5. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе муниципальной службы.
6. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения.
7. Деятельность высших органов исполнительной власти, осуществляющих противодействие коррупции (Президент РФ, Государственная Дума и Совет Федерации Федерального собрания РФ, Правительство РФ).

8. Деятельность правоохранительных органов, осуществляющих противодействие коррупции (Генеральная прокуратура РФ, Следственный комитет РФ, Министерство внутренних дел РФ, Федеральная служба безопасности РФ, Федеральная таможенная служба РФ).
9. Деятельность федеральных органов, выполняющих отдельные функции в сфере противодействия коррупции (Министерство труда и социальной защиты РФ, Министерство юстиции РФ, Министерство экономического развития РФ, Счетная палата РФ, Федеральная антимонопольная служба России, Федеральная служба по финансовому мониторингу).
10. Иные федеральные органы исполнительной власти, федеральные учреждения, законодательные и исполнительные органы власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, на служащих которых распространяются ограничения, требования и запреты антикоррупционного характера.
11. Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
12. Требования, обязанности, запреты и ограничения для служащих, как средство самореализации служащего.
13. Ответственность за нарушение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
14. Нормативно-правовой аспект конфликта интересов.
15. Ситуации возникновения конфликта интересов. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе.
16. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
17. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
18. Принципы противодействия коррупции. Организационные основы противодействия коррупции.
19. Организационные мероприятия по противодействию коррупции. Меры по профилактике коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы.
20. Борьба с коррупционными правонарушениями при прохождении муниципальной службы.
21. Правила заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера.
22. Типичные ошибки при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера.
23. Понятия «кадры», «трудовые ресурсы», «человеческий капитал», «персонал», «человеческие ресурсы», основные подходы к сущности понятий «управление персоналом» и «управление человеческими ресурсами».
24. Основные виды деятельности в сфере управления человеческими ресурсами,
25. Планирование потребности в персонале: факторы, влияющие на определение потребности, основные источники привлечения, методы подбора и отбора персонала.
26. Изменение требований к персоналу в современных условиях. Система развития человеческих ресурсов, ее основные элементы, современные методы обучения персонал.
27. Гражданское общество и общественный контроль в профилактике коррупционных отношений.
28. Опасность коррупции для общества.
29. Структурные элементы гражданского общества. Роль гражданского общества и общественного контроля в профилактике коррупции и в борьбе с коррупцией.

30. Взаимодействие гражданского общества и государства по вопросам противодействия коррупции.

Составители программы:

Сурцева Анна Александровна – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической теории и государственного управления ИЭУ КемГУ.